Dyrektor Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ząbkach

poszukuje kandydata (mężczyzny) na stanowisko:

Pracownik gospodarczy

wymiar zatrudnienia: 1 etat

1. **Do głównych zadań osoby zatrudnionej na tym stanowisku będzie należało m.in.:**

- Utrzymanie czystości na terenie MOSiR, dbanie o estetykę terenu, wykonywanie prac o charakterze porządkowym (grabienie liści, koszenie trawników, zamiatanie zbieranie śmieci, opróżnianie koszy, sprzątanie trybun i ławek dla zawodników).
- Wykonywanie prac konserwacyjnych na boiskach z naturalną nawierzchnią (m.in. koszenie trawy, podlewanie, nawożenie) oraz na boisku ze sztuczną nawierzchnią (m.in. czesanie, sprzątanie, uzupełnianie granulatu).
- Kontrolowanie, obsługiwanie i konserwacja wszystkich urządzeń technicznych będących na wyposażeniu MOSiR.
- Dokonywanie codziennego przeglądu obiektów będących w zarządzie MOSiR, usuwanie usterek i awarii.
- Dokonywanie okresowego przeglądu przydzielonego sprzętu do konserwacji boisk.
- Wykonywanie drobnych prac malarskich, elektrycznych i hydraulicznych - konserwacja budynku.
- Kontrola stanu technicznego, konserwacja i naprawa sprzętu sportowego będącego na wyposażeniu MOSiR.
- Odśnieżanie zimą chodników i ciągów komunikacyjnych oraz boisk.
- Zabezpieczenie organizacyjne i techniczne imprez odbywających się na terenie MOSiR lub współorganizowanych przez MOSiR.

2. Wymagania konieczne:

- wykształcenie minimum zawodowe lub średnie,
- komunikatywność oraz kultura osobista,
- umiejętność pracy w zespole,
- umiejętność planowania i dobrej organizacji czasu pracy,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
- obywatelstwo polskie,
- niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie,
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku pracownika gospodarczego, praca wymagająca zdolności koncentracji, podzielności uwagi oraz pracy w warunkach zewnętrznych tj. zmiennej pogody (zima, lato),
- prawo jazdy kat. B.

3. Wymagania pożądane:

- uprawnienia elektryczne lub inne techniczne
- rzetelność, sumienność,
- samodzielność, chęć podnoszenia kwalifikacji,
- umiejętność pracy w stresie i pod presją czasu,

- własna inicjatywa w działaniu,
- dyspozycyjność (obsługa imprez sportowo-rekreacyjnych w weekendy).

Osoba do kontaktu:
Joanna Szerszeniewska
Tel. 790-247-237, email: joanna.szerszeniewska@mosir-zabki.pl

CV należy przesłać na ww. adres meilowy lub złożyć osobiście w sekretariacie Ośrodka do dnia 15.12.2026 roku.

Kandydaci, którzy spełnią wymagania, będą informowani drogą mailową lub telefonicznie o terminie i miejscu przeprowadzenia rozmowy.

Informuję, iż:

1. Administratorem Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Ząbkach, z siedzibą przy ul. Słowackiego 21, 05-091 Ząbki.
2. Z administratorem można kontaktować się w następujący sposób – listownie na adres: ul. Słowackiego 21 , 05-091 Ząbki; e-mailowo: mosir-zabki.pl; telefonicznie tel. 790-247-237.
3. Jeśli ma Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pana danych osobowych, a także przysługujących Panu uprawnień, może się Pan skontaktować z inspektorem ochrony danych za pomocą adresu daneosobowe@zabki.pl lub telefonicznie: 783-220-250.
4. art. 6 ust. 1 lit. a RODO (wyrażona przez Pana zgoda – dotyczy danych podanych dobrowolnie, wykraczających poza katalog określony w Kodeksie pracy, np. wizerunek, dodatkowe umiejętności).
5. W związku z przetwarzaniem danych, odbiorcami Pana danych osobowych mogą być: a) podmioty upoważnione do odbioru Pana danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa; b) upoważnieni pracownicy Placówki biorący udział w procesie rekrutacji; c) podmioty, które przetwarzają Pana dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (np. dostawcy usług IT).
6. Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu zakończenia procesu rekrutacji na dane stanowisko.
7. W związku z przetwarzaniem Pana danych osobowych przysługują Panu następujące uprawnienia: a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych; b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne; c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym),w przypadkach przewidzianych przez przepisy Rozporządzenia RODO d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach przewidzianych przez przepisy Rozporządzenia RODO e) prawo do przenoszenia danych – w przypadkach przewidzianych przez przepisy Rozporządzenia RODO; f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadkach przewidzianych przez przepisy Rozporządzenia RODO.
8. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu Pana danych osobowych, przysługuje Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

– Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa.

9. Pana dane są pozyskiwane bezpośrednio od Państwa.
10. Podanie przez Pana danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22^1 § 1 Kodeksu pracy jest dobrowolne, ale niezbędne do wzięcia udziału w rekrutacji. Niepodanie tych danych spowoduje niemożność wzięcia udziału w procesie rekrutacyjnym. Podanie dodatkowych danych osobowych jest całkowicie dobrowolne i nie wpływa na sam fakt udziału w rekrutacji.
11. Jeżeli Pana dane będą podlegały profilowaniu, zostanie Pan poinformowany o tym.